

Vorbereitungsbogen Kritikgespräch



Vorbereitungsaspekte	Notizen zu den Leitfragen
Detaillierte Informationen zum Fehlverhalten	
Um welchen Sachverhalt geht es genau? Was konkret die sind Kritikpunkte?	
Was davon beruht auf meinen eigenen Beobachtungen? Und anhand welcher Beispiele, Daten, Zahlen oder Fakten kann ich es belegen bzw. beweisen?	
Was davon beruht auf Aussagen dritter Personen? Und anhand welcher Beispiele, Daten, Zahlen oder Fakten kann ich es belegen bzw. beweisen?	
Negative Auswirkungen des Fehlverhaltens	
Wie wirkt sich das Fehlverhalten ggf. auf die Arbeitsergebnisse des Mitarbeiters aus?	
Wie wirkt sich das Fehlverhalten ggf. auf das Team bzw. auf die Kollegen des Mitarbeiters aus?	
Wie wirkt sich das Fehlverhalten ggf. auf das Unternehmen aus?	
Wie wirkt sich das Fehlverhalten ggf. auf Kunden aus?	

Vorbereitungsaspekte	Notizen zu den Leitfragen
Ziele, Maßnahmen, Konsequenzen	
Was sind meine eigenen Ziele für das bevorstehende Gespräch?	
Welches konkrete Verhalten erwarte ich zukünftig von dem Mitarbeiter?	
Welche Maßnahmen und Lösungen möchte ich ihm vorschlagen?	
Welche Konsequenzen werde ich ggf. androhen?	
Einschätzung des Mitarbeiters	
Wie sind Leistungen und Arbeitsverhalten des Mitarbeiters bisher generell einzuschätzen?	
Inwieweit gibt es bezüglich seines Fehlverhaltens bereits eine Vorgeschichte?	
Welche möglichen Ziele und Absichten wird der Mitarbeiter im bevorstehenden Gespräch verfolgen?	
Mit welchen Reaktionen und Einwänden seitens des Mitarbeiters ist im Gespräch zu rechnen? Und wie will ich ggf. darauf reagieren?	